

***DRUŠTVO INVALIDA RADA
KRAPINA***

S T A T U T

DRUŠTVA INVALIDA RADA KRAPINA

Krapina, 18. rujna 2015. godine

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) Skupština Društva invalida rada Krapina, na sjednici održanoj dana 18. rujna 2015. godine, donijela je

STATUT

DRUŠTVA INVALIDA RADA KRAPINA

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Društvo invalida rada Krapina (u daljnjem tekstu: Društvo) je udruga kao oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja invalida rada u jedinstvenu humanitarnu organizaciju, radi ostvarivanja prava invalida rada i svih osoba s invaliditetom, a radi zaštite i promicanja zajedničkih ciljeva i interesa, te organiziranja u skladu s odredbama ovog Statuta na ostvarivanju tih ciljeva i interesa.

Članak 2.

*Naziv Društva glasi: DRUŠTVO INVALIDA RADA KRAPINA.
Skraceni naziv Društva glasi: DIRK.*

Članak 3.

*Sjedište Društva je u KRAPINI, Magistratska ulica 12/1.
Društvo djeluje na području grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije.*

Članak 4.

*Društvo ima svojstvo pravne osobe.
Društvo je dobrovoljna nevladina, nepolitička i neprofitna organizacija sa humanitarnim ciljevima.
Područja djelovanja Društva je zaštita i promicanje ljudskih prava, socijalna djelatnost, zaštita zdravlja, doprinos razvoju demokratske političke kulture i međunarodna suradnja.*

Članak 5.

Društvo ima štambilj četvrtastog oblika, veličine 4,5 x 1,6 cm koji sadrži tekst: DRUŠTVO INVALIDA RADA KRAPINA, s naznakom adrese Krapina, Magistratska 12/1, ispred kojeg je uokviren okomito ispisan tekst HSUIR (inicijali Saveza, Hrvatski savez udruga invalida rada kojeg je Društvo član) s logom međunarodnog znaka pristupačnosti, veličine 1,0 x 1,0 cm.

Članak 6.

*Društvo zastupa predsjednik i dopredsjednik.
Predsjednik Društva može pojedine poslove zastupanja putem punomoći prenijeti na treće osobe.*

Članak 7.

*Rad društva je javan.
Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Društva i javnosti o radu Društva.
Društvo obavještava članove i javnost o svom radu putem internih biltena, oglasne ploče, dostavom pisanih materijala, sredstava javnog informiranja, usmenim informacijama na skupovima Društva i sjednicama tijela Društva.
Sjednice tijela Društva otvorene su za javnost.
Javnost se može isključiti sa sjednica tijela Društva radi zaštite osobnih podataka o pojedinom članu Društva, te radi zaštite osobne ili poslovne tajne i u drugim slučajevima temeljem odluke tijela koje saziva sjednicu.*

Članak 8.

*Društvo je udruženo u Hrvatski savez udruga invalida rada (HSUIR).
Društvo može surađivati, udruživati se ili učlaniti u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.
Odluku o udruživanju ili učlanjenju Društva u asocijacije udruga u zemlji i u inozemstvu, te o razdruživanju i istupanju iz tih asocijacija, donosi Upravni odbor Društva i o tome je dužan obavijestiti Skupštinu na prvoj idućoj sjednici.*

Članak 9.

*Društvo može osnivati, odnosno organizirati, svoje ustrojstvene oblike kao što su: podružnice, ogranci, klubovi, sekcije i slično.
Odluku o osnivanju, odnosno organiziranju i prestanku pojedinog ustrojstvenog oblika Društva, donosi Upravni odbor.
Odlukom Upravnog odbora Društva utvrđuju se zadaci i predmet djelovanja ustrojstvenog oblika kojim se osniva, te osoba, odnosno tijelo, koje će upravljati tim ustrojstvenim oblikom.
Ustrojstveni oblici Društva ne mogu imati svojstvo pravne osobe.*

II - CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 10.

Društvo je osnovano s ciljem da svojim djelovanjem doprinosi zaštiti i unapređenju socijalnog, gospodarskog i pravnog položaja osoba s invaliditetom.

Članak 11.

U svrhu ostvarivanja ciljeva, utvrđenih u članku 10. ovog Statuta, Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

- *prati, analizira i razmatra stanje te primjenu propisa na području prevencije invalidnosti i zaštite osoba s invaliditetom;*
- *daje inicijative i prijedloge te aktivno sudjeluje u donošenju zakona i drugih propisa na području zdravstvene zaštite, mirovinskog osiguranja, kulture, rekreacije, invalidskog športa, socijalne sigurnosti i drugim područjima kojima se uređuje i unapređuje položaj osoba s invaliditetom;*
- *organizira tematska predavanja, okrugle stolove, tribine i druge aktivnosti vezane uz prevenciju invalidnosti i položaja osoba s invaliditetom;*
- *organizira izlete, športske i rekreativne priredbe osoba s invaliditetom, korištenje godišnjeg odmora i slične aktivnost;*
- *pruža pomoć pri ostvarivanju povlastica i drugih prava osoba s invaliditetom;*
- *suraduje s nadležnim tijelima države, regionalne i lokalne vlasti, udrugama i drugim pravnim osobama na području zaštite osoba s invaliditetom;*
- *obavlja i druge djelatnosti vezane za unapređenje položaja osoba s invaliditetom.*

U ostvarivanju ciljeva i obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Društvo sudjeluje putem svojih tijela upravljanja te putem specijaliziranih klubova invalida rada, športskih društava, sekcija i slično.

Članak 12.

U ostvarivanju svojih ciljeva programa i djelatnosti Društvo će surađivati s udrugama, drugim organizacijama i pojedincima istih ili sličnih ciljeva i svjetonazora u zemlji i u inozemstvu.

III - ČLANOVI DRUŠTVA

Članak 13.

Član Društva može biti svaka fizička osoba koja ostvaruje neko od prava na osnovi invaliditeta ili tjelesnog oštećenja te druga fizička osoba koja ima umanjenu radnu sposobnost ili tjelesno oštećenje (osoba s invaliditetom).

Član Društva može biti i svaka fizička osoba koja svojim radom, znanjem, stručnošću i sposobnostima može pridonijeti uspješnijem rješavanju pitanja iz područja prevencija, rehabilitacije, zaštite i zapošljavanja osoba s invaliditetom i uspješnijem radu Društva, kao i pravna osoba koja djeluje na ostvarivanju ciljeva Društva.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću, te maloljetne osobe mogu biti članovi Društva te mogu sudjelovati u programima i aktivnostima Društva, ali bez prava odlučivanja u tijelima Društva.

Ove osobe imaju pravo biti potpuno obaviještene o radu tijela Društva kao i drugi članovi Društva.

Pravne osobe iz stavka 2. ovog članka u Društvu zastupa predstavnik kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.

Članak 14.

Društvo može imati i počasne članove.

Počasni član Društva može postati državljanin Republike Hrvatske i stranac koji je svojim djelovanjem posebno pridonio ostvarivanju ciljeva i razvoja djelatnosti Društva.

Članak 15.

Redovno članstvo Društva je dobrovoljno, a stječe se i prestaje pod uvjetima i po postupku utvrđenom ovim Statutom.

Prijedlog o prijemu u počasno članstvo Društva donosi predsjednik ili osoba koju on odredi, na zahtjev osobe koja stekne članstvo u Društvu.

Odluku o prijemu u počasno članstvo Društva donosi Upravni odbor, na prijedlog predsjednika Društva.

Društvo je obavezno voditi Registar članova koji obvezno sadrži ime i prezime člana, osobni identifikacijski broj (OIB), datum rođenja, broj članske iskaznice, adresu stanovanja, datum pristupanja Društvu i datum prestanka članstva u Društvu, te druge podatke sukladno zakonu i o tome će, kao i o promjenama, obavještavati Hrvatski savez udruga invalida rada.

Za vođenje registra članova Društva ovlašten je tajnik Društva.

Članak 16.

Član Društva ima pravo:

- ***aktivno sudjelovati u radu Društva;***
- ***predlagati, birati i biti biran u tijela Društva;***
- ***biti obaviješten o radu Društva i aktivnostima koje Društvo organizira.***

Član Društva obvezuje se:

- ***plaćati godišnju članarinu u prvom kvartalu, a najkasnije do 30. lipnja svake kalendarske godine;***
- ***sudjelovati u akcijama i u radu tijela Društva čiji je član;***
- ***djelovati u skladu s ciljevima Društva;***
- ***štiti i promicati ugled Društva.***

Članak 17.

Članstvo u Društvu prestaje:

- ***pismenom izjavom člana Društva o istupanju iz članstva;***
- ***brisanjem iz matične evidencije članstva Društva, a zbog neplaćanja godišnje članarine godinu i više dana;***
- ***isključenjem iz članstva;***
- ***prestankom djelovanja Društva.***

Članak 18.

Član Društva, koji je brisan iz matične evidencije članstva Društva zbog neplaćanja godišnje članarine godinu ili više dana, ne može opet postati član Društva.

Član Društva može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili svojim djelovanjem prouzroči ozbiljnu štetu Društvu i njegovim članovima.

Odluku o isključenju i brisanju iz matične evidencije članstva zbog neplaćanja članarine donosi Upravni odbor Društva.

Na odluku Upravnog odbora Društva isključeni član može u roku 15 dana od dostave odluke podnijeti žalbu Skupštini Društva.

Odluka Skupštine po žalbi člana Društva konačna je.

IV - TIJELA DRUŠTVA

Članak 19.

Tijela Društva su:

- 1. Skupština*
- 2. Upravni odbor*
- 3. Predsjednik*
- 4. Nadzorni odbor*

1. SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo Društva i radi temeljem Poslovnika kojeg donosi.

Broj i sastav Skupštine utvrđuje se posebnom odlukom na sjednici Upravnog odbora.

Broj članova u pojedinom sazivu Skupštine utvrđuje Skupština na svojoj izbornoj sjednici i ne može biti manji od 33 člana.

Svaki član Skupštine ima jednako pravo glasa u Skupštini.

Članak 21.

Kandidate za članove Skupštine predlaže Upravni odbor Društva na temelju prijedloga svojih članova.

Upravni odbor svojim prijedlogom (listom) kandidata za članove Skupštine mora osigurati i ravnomjernu regionalnu zastupljenost članova Društva u Skupštini.

Kandidati za članove Skupštine, koje predloži Upravni odbor, sastaju se na izbornoj, redovnoj i izvanrednoj sjednici Skupštine.

Skupština glasa o prijedlogu Upravnog odbora za sastav Skupštine na svojoj izbornoj sjednici.

Predloženi kandidati za članove Skupštine, izabrani na izbornoj sjednici Skupštine, postaju članovi Skupštine u tom izbornom mandatu.

Članak 22.

Mandat izabranim članovima Skupštine traje 4 (četiri) godine.

Ako mandat pojedinom članu Skupštine iz bilo kojeg razloga prestane prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka, Upravni odbor će, po postupku utvrđenom ovim Statutom, predložiti Skupštini novog kandidata za člana Skupštine do isteka mandata toj Skupštini. Ovaj prijedlog Skupština razmatra na svojoj prvoj sjednici.

Upravni odbor dužan je postupak isticanja i utvrđivanja kandidata za sastav nove Skupštine, pokrenuti prije isteka mandata sadašnje Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar Udruga RH.

Članak 23.

Skupština Društva:

- donosi Statut i Poslovnik o radu Skupštine;
- bira i razrješava Predsjednika i Dopredsjednika Društva;
- bira i razrješava Upravni odbor Društva;
- imenuje i razrješava Nadzorni odbor Društva;
- imenuje osobe ovlaštene za zastupanje Društva;
- imenuje i razrješava likvidatora Društva;
- utvrđuje strategiju razvoja, operativnog plana s programom rada te programske zadatke i aktivnosti Društva za višegodišnje razdoblje;
- razmatra izvješća Predsjednika, Upravnog odbora i Nadzornog odbora Društva;
- usvaja operativni plan s planom rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te financijsko izvješće Društva za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o promjenama Statuta i o prestanku rada Društva;
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom;
- Skupština može razriješiti Upravni odbor u cijelosti ili pojedine njegove članove i prije isteka mandata na koji su izabrani u slučaju neizvršavanja povjerenih obveza ili neodržavanja sjednica. Ukoliko razrješava Upravni odbor u cijelosti, Skupština tada bira novi Upravni odbor s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština iste bira na vrijeme do isteka mandata na čiji su sastav birani.

Članak 24.

Skupština djeluje i donosi odluke na sjednicama.

Sjednice Skupštine mogu biti izborne, redovne i izvanredne.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi ali bar jednom godišnje.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik na prijedlog Upravnog odbora Društva.

Upravni odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine ako to zatraži Nadzorni odbor Društva ili najmanje 10% redovnih članova Društva s plaćenom članarinom na dan 31.12. prethodne godine.

Ako Upravni odbor u slučaju iz stavka 4. ovog članka ne sazove sjednicu Skupštine u roku 30 dana od podnesenog zahtjeva predlagača, sjednicu mogu sazvati predlagači i predložiti njezin dnevni red.

Upravni odbor saziva sjednicu Skupštine u pravilu najmanje 15 dana prije održavanja.

Odluka o sazivu sadržava dnevni red, te vrijeme i mjesto održavanja Skupštine.

Članak 25.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Skupštine.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova članova Skupštine prisutnih na sjednici.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, Skupština odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine o donošenju, te izmjenama i dopunama Statuta, o statusnim promjenama i o prestanku rada Društva.

Skupština donosi odluke u pravilu javnim izjašnjavanjem. O tajnom izjašnjavanju članova o pojedinim pitanjima iz djelokruga Skupštine, odlučuje Skupština.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Skupštine.

2. UPRAVNI ODBOR

Članak 26.

Upravni odbor upravlja Društvom u skladu sa Statutom Društva i važećim zakonskim propisima.

Upravni odbor ima 9 (devet) članova.

Predsjednik i dopredsjednik Društva članovi su Upravnog odbora po položaju, a 7 (sedam) članova Upravnog odbora bira Skupština, na prijedlog predsjednika, iz redova članova Skupštine.

Predsjednik Društva po položaju je predsjednik Upravnog odbora, a dopredsjednik njegov zamjenik.

Predsjednik Upravnog odbora istodobno je i Predsjednik Skupštine.

Mandat članovima Upravnog odbora traje četiri godine.

Članak 27.

Upravni odbor:

- *djeluje na ostvarenju utvrđenih ciljeva i zadataka Društva te donosi opće akte i odluke iz svoje nadležnosti;*
- *utvrđuje prijedloge akata koje donosi Skupština;*
- *donosi odluku o broju, minimalno 2 % od ukupnog broja članova s plaćenom članarinom na dan 31. prosinca prethodne godine, a ne može biti manji od 25 članova te izboru članova Skupštine za svako mandatno razdoblje;*
- *prati propise kojima se utvrđuje i unapređuje položaj osoba s invaliditetom na području zdravstvene zaštite, mirovinskog osiguranja, socijalne sigurnosti i drugim područjima te iznosi državnim organima stavove i prijedloge Društva za učinkovitiju primjenu i promjenu zakona na ovom području;*
- *upravlja imovinom Društva;*
- *donosi i predlaže Skupštini operativni plan s programom rada te financijski plan Društva;*
- *brine o izvršenju financijskog plana;*
- *usvaja Završni račun i odobrava periodične obračune;*
- *odlučuje o visini članarine;*
- *ovlašćuje potpisnike financijsko-materijalnog poslovanja Društva;*

- *odlučuje o osnivanju Tajništva Društva za stručne i administrativne poslove te imenuje Tajnika Društva;*
- *odlučuje o visini plaće zaposlenih radnika Društva, naknadama za povremeni rad po Ugovoru o djelu, Ugovoru o autorskom honoraru, te nagradama za volonterski rad i rad u tijelima Društva;*
- *imenuje predstavnike Društva u Skupštini HSUIR-a;*
- *sudjeluje u akcijama u sklopu obilježavanja Međunarodnog dana osoba s invaliditetom (03. prosinca), organizira obilježavanje Nacionalnog dana invalida rada Hrvatske (21. ožujka) i Nacionalnog dana zaštite na radu (28. travnja) te potiče kulturne aktivnosti i prigodne manifestacije invalida rada i osoba s invaliditetom;*
- *odlučuje o drugim pitanjima iz područja djelovanja Društva ili od interesa za članove Društva.*

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini Društva.

Upravni odbor obavezan je najmanje jednom godišnje podnijeti Skupštini izvješće o radu Društva i o svojem radu.

Članak 28.

Upravni odbor djeluje i donosi odluke i zaključke na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje 3 (tri) puta godišnje.

Upravni odbor može donositi odluke i zaključke ako je sjednici prisutna natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Izuzetno od stavka 3. ovog članka, Upravni odbor pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova o donošenju općih akata iz svoje nadležnosti, o financijskom planu i završnom računu Društva, te o raspolaganju financijskim i materijalnim sredstvima Društva čija pojedinačna suma, odnosno vrijednost, prelazi iznos od 20.000,00 kuna.

3. PREDSJEDNIK

Članak 29.

Društvo ima predsjednika, kojeg bira i razrješava Skupština, većinom glasova prisutnih članova.

Prijedlog kandidata za izbor predsjednika, kao i prijedlog za razrješenje, odnosno opoziv predsjednika prije isteka mandata može dati Upravni odbor ili najmanje 15 (petnaest) redovnih članova Skupštine Društva s plaćenom članarinom na dan 31.12. prethodne godine.

Predsjednik na Izornoj Skupštini predlaže kandidata za dopredsjednika te kandidate za članove Upravnog i Nadzornog odbora.

Mandat predsjedniku traje 4 (četiri) godine i ista osoba može biti ponovno birana na ovu dužnost.

Članak 30.

Predsjednik:

- *predstavlja i zastupa Društvo;*

- u slučaju spriječenosti, ovlašćuje dopredsjednika da predstavlja i zastupa Društvo u okviru ovlasti;
- saziva sjednice Skupštine;
- predsjeda sjednicama Skupštine i Upravnog odbora;
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine Društva i o provedbi utvrđenih ciljeva Društva;
- saziva sjednice Upravnog odbora i koordinira pripremu sjednice Skupštine i Upravnog odbora;
- odlučuje između sjednica Skupštine i Upravnog odbora o svim hitnim pitanjima iz područja djelovanja Društva i od interesa za članove Društva;
- djeluje na realizaciji utvrđenih ciljeva i zadataka Društva;
- sudjeluje na skupovima koje organiziraju drugi organi i službe, ustanove i udruge od interesa za invalide rada i sve osobe s invaliditetom;
- koristi sve mogućnosti informiranja putem sredstava javnog informiranja, a u cilju unapređivanja djelatnosti Društva;
- sudjeluje u raspravama o problematici invalida rada i svih osoba s invaliditetom, te stručnim pitanjima iz ove oblasti u gradu Krapini, Krapinskoj-zagorskoj županiji, Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- dostavlja zapisnike sa izborne i redovne Skupštine Društva nadležnom Uredu koji vodi Registar udruga RH;
- obavlja i druge zadatke od značaja za rad Društva temeljem vlastite procjene;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i odlukama Skupštine i Upravnog odbora Društva.

Članak 31.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru Društva. Predsjednik Skupštini Društva podnosi godišnje izvješće o radu Društva.

4. NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana i 1 (jednog) zamjenika za svakog člana.

Članove i zamjenike članova Nadzornog odbora imenuje Skupština Društva na prijedlog Predsjednika Društva.

Mandat članovima Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine i oni mogu biti ponovno imenovani na istu dužnost.

Član Nadzornog odbora i njegov zamjenik ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi iz svojih redova. Predsjednik saziva sjednice Nadzornog odbora i rukovodi njihovim radom, a sastaju se jednom godišnje, a po potrebi i češće, na zahtjev Upravnog odbora ili predsjednika Društva.

Članak 33.

Nadzorni odbor:

- nadzire provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Društva;

- prati i nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva;
- pregledava Završni račun Društva o čemu podnosi izvješće Upravnom odboru i Skupštini Društva;
- predlaže mjere u svrhu sprečavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju Društva;
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost ovim Statutom i odlukama Skupštine Društva.

Nadzorni odbor dužan je bez odlaganja obavijestiti predsjednika Društva o eventualno uočenim nepravilnostima u radu pojedinih tijela Društva i u raspolaganju sredstvima Društva.

Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Društva.

V - ORGANIZACIJA OBAVLJANJA STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA DRUŠTVA

1. TAJNIK

Članak 34.

Tajnik Društva pomaže u radu predsjedniku i dopredsjedniku, sukladno odredbama i ovlastima ovog Statuta, obavlja zadatke koje mu povjere predsjednik, dopredsjednik i Upravni odbor te vodi brigu o pravilnom radu Tajništva Društva.

2. TAJNIŠTVO

Članak 35.

Tajništvo Društva obavlja tehničko-administrativne poslove sa zaposlenicima Društva, ugovorno vezanim s punim ili skraćenim radnim vremenom, djelatnicima po Ugovoru o djelu ili Autorskim honorarima, te dobrovoljnim suradnicima, kao i mogućim agencijama i servisima registriranim za navedene vrste usluga.

Sva pitanja reguliraju se odlukama Upravnog odbora Društva.

Članak 36.

Stručne, organizacijske i administrativne poslove Društva obavljaju stručne osobe zaposlene u Društvu i ovlaštene stručne organizacije, osobe na ugovornoj osnovi ili volonteri.

Upravni odbor Društva svojom odlukom utvrđuje organizaciju stručnih poslova koji se u Društvu obavljaju na profesionalnoj osnovi, ugovorno ili volonterski.

Upravni odbor Društva utvrđuje uvjete u pogledu stručne spreme i radnog iskustva za obavljanje stručnih poslova koji se u Društvu obavljaju profesionalno.

VI - SREDSTVA I FINANCIRANJE DRUŠTVA

Članak 37.

Imovinu Društva čine novčana sredstva, nekretnine, pokretnine i imovinska prava koja je Društvo steklo sukladno sa zakonom i ovim Statutom.

Društvo ostvaruje prihode:

- *uplatom članarina;*
- *dobrovoljnim priložima i darovima;*
- *dotacijama iz Državnog proračuna i Proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave te iz fondova;*
- *iz sredstava dobivenih od domaćih i inozemnih organizacija i pojedinaca koji podupiru programe, rad i aktivnost Društva;*
- *obavljanjem djelatnosti Društva;*
- *iz ostalih izvora, u skladu sa zakonom.*

Članak 38.

Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je Predsjednik Društva.

Članak 39.

Kad u obavljanju svoje djelatnosti Društvo ostvari dobit, ta se sredstva mogu koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje onih djelatnosti Društva kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

VII - KLUBOVI INVALIDA RADA

Članak 40.

Društvo može organizirati Klubove invalida rada radi poticanja i organiziranja društvenog života članova Društva.

Klubovi invalida rada:

- *organiziraju tematska i stručna predavanja i razgovore iz područja zdravstva, kulture, športa i slično;*
- *organiziraju druženja u prirodi ili u drugim odgovarajućim prostorima;*
- *organiziraju izlete i športska natjecanja članova Društva sa članovima drugih udruga i u okviru Hrvatskog saveza invalida rada;*

- *organiziraju i druge oblike druženja, organiziraju posjete izložbama, predstavama, koncertima, značajnim kulturnim i vjerskim centrima i slično.*

U Klubu invalida rada, kada za to postoje mogućnosti te prostorni i drugi uvjeti, može se organizirati zalogajnica zatvorenog tipa za potrebe članova i goste Društva.

Upravni odbor Društva svojom odlukom o organiziranju Kluba invalida rada utvrđuje i način upravljanja poslovima Kluba invalida rada, te imenuje upravitelja, odnosno tijelo, koje će upravljati poslovima Kluba invalida rada.

VIII - RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 41.

U slučaju spornih odnosa ili sukoba interesa, koji se odnose na prava i interese članova Društva kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječu na rad Društva u cjelini, odnosno, ako se one odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove Društva, postupak se može pokrenuti na zahtjev pojedinog člana ili nekog tijela Društva.

Sve sporne odnose, odnosno, sukobe interesa među članovima rješava Upravni odbor.

Upravni odbor Društva može o eventualnom sporu ili sukobu interesa odlučiti i po načelu pravičnosti.

Protiv odluke Upravnog odbora Društva dopuštena je žalba Skupštini Društva u roku 15 (petnaest) dana od dostave odluke.

Žalba u pisanom obliku podnosi se Upravnom odboru Društva, a Skupština Društva odlučuje o žalbi na svojoj prvoj sjednici.

Odluka Skupštine Društva je konačna.

IX - PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 42.

Društvo prestaje djelovati:

- *temeljem odluke Skupštine Društva;*
- *u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.*

Odluka Skupštine Društva o prestanku djelovanja Društva donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Skupštine Društva.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Društva.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga RH kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka i brisanja Društva iz Registra udruga RH.

Likvidator je dužan nadležnom Uredu državne uprave podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Društva u Registar udruga RH u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku rada Društva, te provesti postupak likvidacije sukladno Zakonu o udrugama.

Članak 43.

Nad Društvom se može provesti i skraćeni likvidacijski postupak, sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 44.

Brisanjem iz Registra udruga RH, Društvo prestaje postojati. Prestankom postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Društvo nema pravo imovinu Društva dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama. Ako je Društvo primilo financijska sredstva iz javnih izvora, u smislu odredbi članka 32. ovog Zakona, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će se u Proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva, a koji je Društvo odredilo svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

X - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Unutarnja organizacija i ustrojstveni oblici Društva, kao i druga pitanja koja nisu utvrđena ovim Statutom, biti će uređena općim aktima koje donose tijela Društva utvrđena ovim Statutom Društva.

Članak 46.

Mandat članovima svih tijela Društva traje do sljedeće izborne Skupštine Društva.

Članak 47.

Statut stupa na snagu danom donošenja, a upisuje se u Registar udruga RH pri nadležnom Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva, a prijedloge za izmjene i dopune može dati Upravni odbor Društva.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Društva invalida rada Krapina usvojen 23. svibnja 2008. godine.

Članak 48.

Statut potpisuje Predsjednik Društva.

Statut će se objaviti na oglasnoj ploči u sjedištu Društva.

U Krapini, 18. rujna 2015. godine.



**Predsjednik
DRUŠTVA INVALIDA RADA KRAPINA**

Dubravko Sipek

Dubravko Sipek

**URED DRŽAVNE UPRAVE U KRAPINSKO-ZAGORSKOJ ŽUPANIJ
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA**

**Klasa: UP/I-230-02/15-02/68
Urbroj: 2140-04/5-15-3
Krapina, 24. rujna 2015.**

*Viša upravna referentica
za građanska stanja i opću upravu
Ivana Halužan, upr.prav.*

